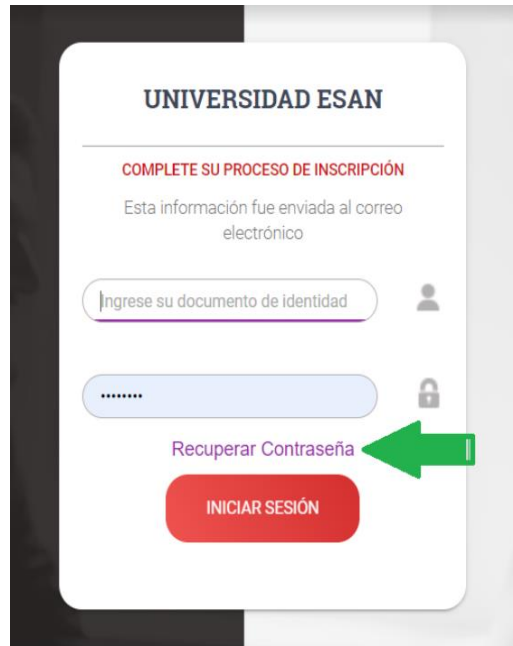


GUÍA DE ORIENTACIÓN

Objetivo: Orientar al pre-inscrito en obtener la contraseña para continuar con el proceso de inscripción.

1. Recuerde que la contraseña será enviada al correo registrado en la ficha de pre-inscripción. Es responsabilidad del interesado registrar datos correctos.
2. Revise la bandeja, de su cuenta de correo electrónico, tanto de Recibidos como de SPAM o busque un correo con el asunto Inscripción al proceso de Admisión de Pregrado.
3. El correo enviado por la Universidad ESAN consta de:
Usuario (número de DNI registrado en la ficha de pre-inscripción),
Contraseña (generada de manera automática por nuestra plataforma de Admisión) y los pasos a considerar para continuar el proceso de inscripción (ver imagen al final de este documento).
4. Si no recibió el correo puede realizar lo siguiente;
 - a. Ingrese a www.ue.edu.pe/modalidades
 - b. Seleccione la modalidad de su interés y haga clic en el botón “Infórmate aquí”.
 - c. Busque la sección Proceso de Inscripción, paso 2 y haga clic en “Completar tu inscripción”.


- d. Haga clic en “Recuperar contraseña” e ingrese el número de DNI y correo electrónico que registró en la ficha de pre-inscripción.



The screenshot shows the Universidad ESAN login interface. At the top, it says "UNIVERSIDAD ESAN". Below that, a red heading reads "COMPLETE SU PROCESO DE INSCRIPCIÓN". A message states "Esta información fue enviada al correo electrónico". There are two input fields: one for "Ingrese su documento de identidad" (with a person icon) and one for a password (with a lock icon). Below the password field is a link that says "Recuperar Contraseña" with a green arrow pointing to it. At the bottom is a red button labeled "INICIAR SESIÓN".


- e. En breve se le enviará la nueva contraseña a su correo electrónico.
5. Recuerde que los pasos a considerar para continuar el proceso de inscripción se encuentran publicados en www.ue.edu.pe/modalidades en “Infórmate aquí”.

Modelo del correo enviado por la Universidad ESAN


Inscripción al proceso de Admisión

Hola

Nos complace que hayas iniciado tu inscripción a la Universidad ESAN, con la finalidad de completar este proceso detallamos los pasos adicionales que deberás seguir:

01 | 


COMPLETA LA FICHA DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA

INGRESA AQUÍ 

Número de documento:


Contraseña:


La contraseña deberá ser ingresada con letras mayúsculas

02 | 

COMUNICATE CON LA OFICINA DE ADMISIÓN DE PREGRADO.


Remite los documentos solicitados en formato PDF o JPG (nítidos) según la modalidad de admisión de tu interés por el correo admissionvirtual@ue.edu.pe

Revisa aquí los plazos para realizar la inscripción **INGRESA AQUÍ** .

03 | 

EFFECTÚA EL PAGO POR DERECHOS DE POSTULACIÓN.

El importe por el derecho de postulación es de 350.00 soles para cualquier modalidad de admisión, excepto la PRE y Convenios con centros educativos.

Ten en cuenta que el derecho de postulación no es reembolsable por ello te recomendamos **INGRESA AQUÍ**  la información sobre nuestras modalidades y requisitos.

Los Preseleccionados a convocatorias vigentes de PRONABEC deberán consultar las condiciones actuales sobre el pago por el derecho de postulación.



- Te recomendamos gestionar la documentación a remitir con la debida anticipación.
- Los documentos remitidos vía correo electrónico serán considerados como provisionales. La Universidad ESAN le comunicará oportunamente cuando deberá presentar los documentos originales.
- El proceso de inscripción culmina con la firma en la ficha de postulación, declaración jurada con la escala preliminar, autorización para el tratamiento de datos personales, los cuales deberán ser remitidos y escaneados vía correo electrónico en formato PDF o JPG (nítidos).
- En caso de menores de edad será obligatoria la firma del padre, apoderado o tutor legal en los documentos mencionados en el punto anterior.

Correo electrónico a remitir documentos:
admissionvirtual@ue.edu.pe

